

PROGRAMME DE FORMATION

Leadership et management. Savoir mobiliser, motiver et accompagner ses équipes - Niveau II -

Votre contact

Tél : 05.49.28.32.00
Mail : inscription@cerf.fr

Durée

5.00 jour(s)
35:00 heures

Public

Tout personnel exerçant ou amené à exercer une fonction d'encadrement.

Participants

Mini : 6 p. Maxi : 14 p.

Objectifs de la formation

Utiliser les leviers permettant de stimuler les capacités d'adaptation des équipes et l'intelligence collective.

Identifier les facteurs déclenchant les relations conflictuelles pour mieux gérer celles-ci.

Définir la place du temps et celle des émotions dans le processus managérial.

Programme

- Solliciter et recevoir du feed back : comment et pourquoi ? La juste posture.
- Pouvoir poser les bonnes questions pour mettre en place des objectifs et les atteindre.
- Intervention des émotions dans le processus managérial : leur interférence dans les prises de décision, les accueillir et en tirer partie.
- Management et relations de travail : comment travailler ensemble ?
 - Comment collaborer ? Retrouver l'intelligence collective.
 - Comment encadrer en fonction des statuts, des fonctions et des personnalités ?
- Relations conflictuelles : quels en sont les déclencheurs ? Comment les gérer ?
- Régulation d'équipes : l'individu et le groupe. Eclairages.
- Distance. Place et positions perceptuelles.
- La ou les délégations : comment ? Pourquoi ? Pour quoi ? A qui ?
- La notion du temps chez les collaborateurs ou les prescripteurs."

Méthodes et supports

Apports théoriques. Études de cas. Mises en situation. Échanges.

Prérequis

" Avoir effectué le niveau 1 de ce module ou une formation de management ""situationnel"" ou management ""relationnel""."

Modalités de positionnement et d'évaluation :

- en amont de la formation un questionnaire de positionnement est adressé au futur stagiaire afin d'apprécier à la fois ses acquis, ses besoins et ses attentes ;
- au début de la formation, les réponses à ce questionnaire sont le point de départ d'un travail de mise en commun autour des pratiques et attentes des participants ;
- au cours de la formation, de nombreux exercices, études de cas ou mises en situations permettent aux apprenants d'assimiler les savoirs et savoir-faire et au formateur d'appréhender, à l'aide d'indicateurs, si ces savoirs et savoir-faire sont à la fois acquis (ou en cours d'acquisition) et correctement mis en œuvre par les personnes formées.
- en fin de formation les participants sont invités à compléter une fiche « évaluation » leur permettant d'exprimer leurs appréciations et de faire état de leurs acquis vis-à-vis de l'action de formation.

À l'issue de la formation, CERF FORMATION délivrera, en fonction notamment des retours sur l'évaluation des acquis, une attestation de fin de formation.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Les aménagements du dispositif pédagogique utiles à la compensation du handicap seront étudiés sur demande par notre référent handicap (referenthandicap@cerf.fr), en liaison avec le Centre Ressource Formation Handicap.

Tous nos locaux sont accessibles aux PMR.